

労働者派遣事業に関する情報

「労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律」第 23 条 5 項の規定により情報を提供いたします。

| | |
|-------------------|---------------------------------|
| 対象期間 | 2022 年 4 月 1 日～2023年 3 月 31 日 |
| 派遣労働者の数 | 731人 ※事業年度末日現在 |
| 派遣先の数 | 333 ※事業年度あたりの事業所数 |
| マージン率 | 33.8% |
| 派遣料金の平均額 | 24,436円 ※1人1日当たり(8時間換算) |
| 派遣労働者の賃金の平均額 | 16,179円 ※1人1日当たり(8時間換算) |
| 教育訓練に関する事項 | ※別表 キャリアアップに資する教育訓練 |
| キャリアコンサルティングの相談窓口 | キャリアコンサル課 TEL : 03-6832-1110 |

以上

キャリアアップに資する教育訓練

| 研修名 | 内容 | 訓練種別 | 対象者 | 訓練の方法 | 訓練費負担 | 賃金支給 |
|------------|---|-----------|-------------|--------|-------|------|
| 1 ビジネスマナー | 身だしなみ、表情、挨拶 会話のマナー、敬語 電話対応、メール 接客と訪問のマナー ビジネス文書 | 入職時等基礎的訓練 | 初めて派遣する労働者 | OFF-JT | 無償 | 有 |
| 2 新規採用研修 | HTMLコーディング初級 Webデザイン初級 | 入職時等基礎的訓練 | 初めて派遣する労働者 | OFF-JT | 無償 | 有 |
| 3 スキルアップ研修 | HTMLコーディング中級 Webデザイン中級 HTMLコーディング上級 Webデザイン上級 | 職能別訓練 | 派遣中の者、待機中の者 | OFF-JT | 無償 | 有 |
| 4 チーフ研修 | 作業工程の分解 業務に必要な帳票、管理表の作成 後輩の指導 | 階層別訓練 | 入社2年日以降 | OFF-JT | 無償 | 有 |